PROVINCIA REGIONALE DI MESSINA

DETERMINAZIONE PRESIDENZIALE N. 8 **DEL** 23 FEB. 2012

OGGETTO: Costituzione ufficio di supporto alla Presidenza del Nucleo di Valutazione.

IL PRESIDENTE

VISTE le deliberazioni di Giunta Provinciale n. **115** dell'**11/10/2011** e n. **222** del **10/11/2011** che hanno determinato modifiche alla struttura organizzativa dell'Ente;
VISTO il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi approvato con delibera di G.P. n. **471** del **19/06/2000** e ss.mm. ed ii.;
VISTO l'art. **19** "Norme transitorie e finali" del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi approvato con delibera di G.P. n. **41** del **13/04/2011**;
VISTO l'art. **65** comma **3** del Regolamento che disciplina la misurazione, valutazione, integrità e trasparenza della performance organizzativa approvato con delibera di G.P. n. **415** del **30/12/2010** che recita: *per l'esercizio delle relative funzioni il* Nucleo di Valutazione *si avvale dell'Unità Operativa "Controllo di Gestione e Nucleo di Valutazione" cui sono attribuite altresì le funzioni della formazione del personale e della ricerca, innovazione ed informazione professionale*;
CONSIDERATO che le innovazioni previste dalla recente normativa in materia di misurazione, e valutazione della performance nonché di semplificazione e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni rendono necessario ed urgente provvedere alla dotazione del necessario supporto di risorse umane alla Presidenza del Nucleo di Valutazione per le finalità del succitato Regolamento;
CHE, pertanto, occorre provvedere alla costituzione di un ufficio che collabori con l'Unità Operativa "Controllo di Gestione e Nucleo di Valutazione", in atto incardinata nel 2° Dipartimento, Ufficio Dirigenziale "Ragioneria generale e gestione risorse umane";
CHE l'ufficio dovrà operare, per la durata del mandato presidenziale, all'interno dell'Unità Operativa "Controllo di Gestione e Nucleo di Valutazione" a supporto dell'attività della Presidenza del Nucleo di Valutazione per le finalità del comma **3** dell'art. **65** del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi di questo Ente e più precisamente per la formazione del personale e della ricerca, innovazione ed informazione professionale;
VISTO il D. Lgs **165/2001** e ss.mm. ed ii.,;
VISTO il T.U.EE.LL. approvato con D. Lgs. N. **267/2000**;
VISTO il vigente Statuto Provinciale e il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi dell'Ente

DETERMINA

al fine di dare attuazione al suddetto comma 3 dell'art. 65 quanto di seguito riportato:
COSTITUIRE a supporto della Presidenza del Nucleo di Valutazione, un ufficio che si attivi, all'interno dell'Unità Operativa "Controllo di Gestione e Nucleo di Valutazione" del 2° Dipartimento, Ufficio Dirigenziale "Ragioneria generale e gestione risorse umane", per le finalità di cui all'art. **65** del comma **3** del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi di questo Ente;
DISPORRE il trasferimento del sottoelencato personale dall'U.O. "Formazione e organizzazione risorse umane" del 2° Dipartimento - U.D. Ragioneria Generale e Gestione Risorse Umane che fino ad oggi ha esercitato le competenze nel campo della formazione rivolta ai dipendenti dell'Ente all'Unità Operativa "Controllo di Gestione e Nucleo di Valutazione", del 2° Dipartimento, Ufficio Dirigenziale "Ragioneria generale e gestione risorse umane:

	Categoria	Profilo professionale
BOTTARI MARCELLO	D	Istruttore direttivo amministrativo
CATALANO GIUSEPPA	D	Istruttore direttivo amministrativo
GIORDANO LUIGI	D	Istruttore direttivo amministrativo

COSTITUIRE a supporto della Presidenza del Nucleo di Valutazione, uno Staff che si attivi, in collaborazione con l'Unità Operativa "Controllo di Gestione e Nucleo di Valutazione" del 2° Dipartimento, Ufficio Dirigenziale "Ragioneria generale e gestione risorse umane", per le finalità di cui all'art. **65,** comma **3** del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi di questo Ente e più precisamente per il supporto alla ricerca, all'innovazione e all'informazione professionale;
CHE lo Staff sarà per ora costituito:
dal sottoelencato personale:

	Categoria	Profilo professionale
BONANNELLA FRANCESCO	D	Istruttore direttivo U.T.
CARACCIOLO ROBERTO	C	Programmatore gest. oper.
FERRARA SALVATORE	D	Istruttore direttivo U.T.
LIOTTA LORENZA	C	Istruttore amministrativo
MANGRAVITI GIUSEPPE	D	Istruttore direttivo U.F.
MAZZA TOMMASO	B	Esecutore amministrativo
NULLI MARIA GRAZIA	D	Istruttore direttivo U.F.
PALAZZOLO ANTONIO	C	Istruttore amministrativo
PARISI ELEONORA	C	Istruttore amministrativo
RANIERI MASSIMO	D	Istruttore direttivo U.F.
RIZZO EUGENIO	B	Operatore Video Ripresa
ROCCAFORTE FRANCESCO	D	F.R.U.O. Tecnica-Geologo
SABBATINO DONATELLA	D	Istruttore amministrativo

CHE per esigenze individuate dal Presidente del Nucleo lo Staff potrà essere integrato da altri dipendenti;
DARE ATTO CHE il personale del costituito Staff resta funzionalmente assegnato agli uffici di appartenenza, provvedendo per le sole attività di ricerca, studio, progettazione ed innovazione ad operare alle direttive della Presidenza del Nucleo di Valutazione che potrà, ravvisando esigenze contingenti, integrarlo con altri dipendenti;
DARE atto che il personale tutto continuerà a prestare la propria attività lavorativa presso i rispettivi uffici con le risorse strumentali fino ad oggi utilizzate;
DICHIARARE la presente determinazione immediatamente esecutiva;
DARE MANDATO al Sig Dirigente del 2° Dipartimento - U.D. Ragioneria Generale e Gestione Risorse Umane di porre in atto gli atti consequenziali;
TRASMETTERE la presente determinazione, per i provvedimenti di propria competenza, a:
Sig. Segretario Generale
Sig Presidente del Nucleo di Valutazione
Sig. Dir. dell'U.O. "Formazione e organizzazione risorse umane" del 2° Dipartimento - U.D. Ragioneria Generale e Gestione Risorse Umane
Sig. Dir. U.O. Trattamento Giuridico e Gestione del Personale del 2° Dipartimento - U.D. Ragioneria Generale e Gestione Risorse Umane
Sig. Dir. U.O. Controllo di Gestione e Nucleo di Valutazione del 2° Dipartimento - U.D. Ragioneria Generale e Gestione Risorse Umane
Sigg. Dirigenti degli uffici interessati
Alle OO.SS. e alle RSU aziendali

IL PRESIDENTE
(On.le Avv. Giovanni Ricevuto)

23/02/12